

REGOLAMENTO INTERNO

Il presente regolamento interno, richiamato dallo Statuto Sociale, del quale fa parte integrante, ha valore legale a tutti gli effetti.

Premesso che l'area su cui risiede l'Associazione, sita in via del Limoncino,2 – Livorno, è di proprietà della stessa, per la corretta gestione dell'Associazione e dei suoi servizi è necessario attenersi al presente regolamento interno nel rispetto di quanto previsto dai seguenti articoli:

1. **QUALIFICA DI SOCIO:** Si ottiene la qualifica di Socio esclusivamente a seguito di approvazione della domanda di ammissione a Socio, previo pagamento di una "Quota d'Ingresso" a fondo perduto (da considerarsi una tantum, quale contributo per i servizi e strutture realizzate) e una "Cauzione di Ingresso", oltre al pagamento della "Quota Associativa" annuale. La qualifica di Socio si mantiene negli anni successivi se, entro il 31 Gennaio dell'anno in corso, il Socio procede al pagamento della quota riferita alla stessa annualità. I soci hanno diritto all'uso dei locali e servizi dell'Associazione, attenendosi a norme di buon comportamento e lasciando i locali e servizi puliti. I soci e i loro familiari, hanno diritto di frequentare i locali dell'Associazione e a partecipare a tutte le iniziative che sono indette.
2. **QUALIFICA DI SOSTENITORE:** Ottiene la qualifica di "Sostenitore dell'Associazione", la persona – non appartenente alla compagine associativa – che risulti in ogni caso interessata a partecipare ad eventuali iniziative sociali organizzate dall'Associazione e che effettua, volontariamente, una donazione di importo minimo annuo pari 1/10 della quota sociale. Al Sostenitore, l'Associazione offre gratuitamente la tessera annuale Arci. In quanto Socio Arci, pertanto, il Sostenitore potrà fruire delle strutture associative ai sensi dell'art.4 del presente regolamento.
3. **ACCESSO AGLI SPAZI COMUNI:** L'accesso ai locali ed alle aree dell'Associazione è consentito ai soli Soci, salvo i casi previsti dalla legge. Solo su autorizzazione di un dirigente tale accesso è consentito, provvisoriamente, anche a fornitori, rappresentanti e simili o altri soggetti che richiedano informazioni per l'eventuale iscrizione. E' inoltre consentito l'accesso a tutte quelle persone che prenderanno parte attiva a eventi organizzati dai singoli Soci o dall'Associazione – qualora tali attività siano espressamente aperte anche ad esterni – fermo restando che il Socio organizzatore e/o accompagnatore è da ritenersi direttamente responsabile delle azioni dei loro invitati. E' tassativamente proibito, ai non soci, utilizzare le attrezzature dell'area sociale.
4. **SOCI ARCI:** Le aree ed i locali dell'Associazione sono aperti anche ai soci dell'Associazione ARCI, in occasione delle sole attività ricreative organizzate dall'Associazione oppure dai singoli soci del Caravan Camper Livorno ai sensi dell'Art. 6.
5. **REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE:** Ogni Socio, al momento dell'ingresso e dell'uscita dall'Associazione, procedere obbligatoriamente alla propria registrazione tramite il sistema elettronico di gestione e controllo accessi/presenze. La registrazione potrà avvenire – soltanto a cancello chiuso - o tramite telecomando o tramite tag-magnetico. E' fatto obbligo ai Soci attendere la chiusura completa del cancello, prima di allontanarsi dall'area prospiciente lo stesso, nelle fasi di ingresso ed uscita dalle aree dell'Associazione.
6. **USO PERSONALE DELLE AREE COMUNI:** Il Socio che intende utilizzare per uso personale, la sala riunioni o altre aree/attrezzature (Barbecue,etc.) dell'Associazione, dovrà farne richiesta preventiva al Direttivo che - verificata la disponibilità - comunicherà al Socio stesso l'autorizzazione o l'indisponibilità per la data scelta. Ogni Socio potrà fruirne, senza alcun onere, per due volte all'anno, salvo eventuali ulteriori disponibilità che saranno assegnate in ordine di richiesta.
7. **RESPONSABILITA' NELL'USO PERSONALE DELLE AREE COMUNI;** Il Socio sarà ritenuto personalmente responsabile degli eventuali danni alle strutture, ai beni sociali e/o dei singoli soci, arrecati dallo stesso, da eventuali familiari e/o ospiti. E' dovere del Socio lasciare le aree e i locali perfettamente in ordine e puliti, smaltendo i Rifiuti Solidi Urbani prodotti durante gli utilizzi di cui all'Art. 6, come da regolamento Comunale.
8. **OBBLIGO DI VIGILANZA:** E' obbligo del Socio avvisare tempestivamente il direttivo (anche tramite messaggio,mail o WhatsApp ai riferimenti presenti nel sito www.caravancamperlivorno.it, qualora venga a conoscenza diretta e/o indiretta di situazioni di pericolo, malfunzionamento o degrado dei locali o servizi dell'Associazione.

Caravan Camper Livorno aps

9. **VIDEOREGISTRAZIONE:** Al fine di garantire l'incolumità delle persone e dei beni dell'Associazione e dei soci, l'intera area è dotata di un sistema di allarme e di un sistema di videosorveglianza attivo 24 ore su 24 ore. Tutti i soci pertanto – condividendo quanto sopra – autorizzano con l'adesione e/o il rinnovo annuale dell'iscrizione, la videoregistrazione delle immagini, il tutto nei termini previsti dalla normativa vigente. Tutti i soci sono tenuti ad avvisare il direttivo (anche tramite messaggio SMS, mail o WhatsApp), nel caso in cui riscontrino malfunzionamenti e/o anomalie del suddetto sistema di allarme.
10. **CARICO-SCARICO:** Tutti i soci potranno effettuare con il proprio mezzo ricreazionale le operazioni di carico e scarico nel luogo appositamente previsto ed indicato. E' vietato sversare acque fuori dai pozzetti previsti lo scarico ed è vietato utilizzare l'acqua potabile per qualsiasi uso diverso dal solo carico dei cassoni presenti nei mezzi ricreazionali. Dopo ogni operazione di Carico-Scarico è dovere del Socio lasciare pulita l'area ed in particolar modo il pozzino e la grata di scarico. A fine operazione è obbligatorio chiudere il pozzino e la grata a pavimento, con i coperchi appositamente predisposti.
11. **LAVAGGIO MEZZI:** Il lavaggio dei veicoli ricreazionali dei Soci, è ammesso esclusivamente nella zona di scarico-scarico acque, avendo cura di dare priorità a chi deve effettuare le operazioni di cui all'Art. 10. Il lavaggio è possibile utilizzando esclusivamente l'acqua del pozzo (non quella potabile) e nei soli periodi in cui il pozzo riesca ad emungere. E' vietato l'utilizzo di saponi o detersivi non rispettosi dell'ambiente (non ecologici).
12. **MANUTENZIONE DEI MEZZI:** Non potranno essere effettuati lavori all'interno dell'area prima delle ore 9.00 e dopo le ore 21.00, nell'ipotesi che tal i lavori provochino rumori molesti. L'area limitrofa alla buca è interdetta (e segnalata con catena bianco-rossa), per motivi di sicurezza.
13. **ZONE ATTREZZATE:** A tutela del bene comune è rigorosamente vietato accendere fuochi al di fuori degli spazi appositamente attrezzati allo scopo (Barbecue), fare picnic nell'area di parcheggio o lavare i mezzi fuori dalle zone all'uopo destinate.
14. **DIREZIONE:** L'ufficio della direzione dell'Associazione, protetto da un sistema di allarme, sarà accessibile solo quanto presente almeno un dirigente od un Socio delegato dal Consiglio direttivo.
15. **BENI COMUNI:** Tutti i beni e le attrezzature di proprietà dell'Associazione dovranno essere utilizzati/e in funzione dello scopo collettivo per cui sono acquistate e per l'uso previsto dalla natura stessa del bene/attrezzatura; Nessun Socio potrà utilizzarli in difformità rispetto all'uso insito nella natura stessa del bene/attrezzatura e/o nell'eventuale manuale di istruzioni. Nessun Socio, parimenti, potrà accampare diritti di proprietà individuale, o pretendere di utilizzare beni od attrezzature di proprietà dell'Associazione per farne uso personale continuativo, seppure temporaneo, a meno che lo stesso non sia stato preventivamente autorizzato dal consiglio direttivo.
16. **CAMBIO MEZZO:** Ciascun Socio è tenuto a comunicare tempestivamente al consiglio direttivo tramite e-mail o altra comunicazione scritta, l'eventuale sostituzione del proprio mezzo ricreazionale, riportando nella comunicazione stessa il numero di targa, la marca ed il modello.
17. **VARIAZIONI DEI DATI DEL SOCIO:** Ciascun Socio è tenuto a comunicare tempestivamente al consiglio direttivo tramite e-mail od altra forma di comunicazione scritta l'eventuale sostituzione del proprio documento d'identità. Parimenti il Socio è tenuto a comunicare tempestivamente anche eventuali cambi di residenza e/o numeri telefonici, ai fini dell'aggiornamento dell'anagrafica dell'Associazione e l'immediata reperibilità in caso di necessità/urgenze.
18. **PARCHEGGIO DEI MEZZI:** All'interno dell'immobile di proprietà dell'Associazione è presente un'area destinata al parcheggio, non custodito, dei mezzi dei Soci. L'Associazione ed i suoi dirigenti non risponderanno di qualsiasi furto o danno ai mezzi e/o ai beni presenti nei mezzi stessi o lasciati nei locali e/o nelle aree dell'Associazione, causati da colpa o dolo altrui o da eventuali eventi atmosferici. Il Socio è pertanto fortemente consigliato affinché provveda a stipulare idonea assicurazione che copra il proprio mezzo da rischio furto, incendio, atti vandalici ed eventi naturali etc. E' invece obbligatorio che mezzo del Socio parcheggiato e/o circolante nelle aree dell'Associazione, sia assicurato per Responsabilità Civile, come previsto dal codice della strada. Con particolare riferimento ai mezzi in sosta, non saranno ammesse assicurazioni RCA che non coprano l'intera annualità.
19. **AREA A PARCHEGGIO:** L'area destinata al parcheggio dei mezzi dei Soci, è suddivisa in piazzole ed ogni Socio ha diritto all'assegnazione di una piazzola. L'assegnazione sarà effettuata – nell'ordine - sulla base della disponibilità, dell'organizzazione funzionale delle piazzole, delle caratteristiche e dimensioni

Caravan Camper Livorno aps

del mezzo e delle preferenze del Socio,

20. **GESTIONE DEL PARCHEGGIO:** Il Socio dovrà provvedere a parcheggiare il proprio mezzo esclusivamente nella piazzola assegnata avendo cura di non ostacolare le operazioni di manovra dei mezzi adiacenti e/o non ostacolare la normale circolazione veicolare. Il mezzo lasciato in sosta (sia breve, sia lunga), dovrà avere il gas chiuso e l'impianto elettrico dell'abitacolo sezionato. Se possibile è opportuno sezionare qualsiasi fonte di energia elettrica (Batteria motore, Pannelli Fotovoltaici, etc.), onde prevenire eventuali cortocircuiti.
21. **PAGAMENTO QUOTE:** La quota iniziale d'ingresso (una tantum a fondo perduto), la Cauzione di Ingresso e la quota annuale sociale, sono stabilite annualmente dall'assemblea dei soci su proposta del direttivo. La quota iniziale d'ingresso e la quota annuale sociale, oltre ad eventuali quote straordinarie deliberate, non saranno in nessun caso rimborsabili.
22. **CAUZIONE DI INGRESSO:** Il Socio, al momento della prima iscrizione all'Associazione, dovrà versare una cauzione pari a 50 Euro (con fornitura compresa di Tag-magnetico) o 100 Euro (con fornitura compresa di telecomando), a titolo di cauzione per consegna chiavi ingresso ed a garanzia del buon comportamento. Tale importo sarà restituito al Socio al momento delle dimissioni, previa restituzione delle chiavi di ingresso, del tag-magnetico, e/o del/dei telecomandi, e solo successivamente alla verifica che la piazzola a suo tempo assegnata sia stata lasciata in ordine e pulita. La verifica avverrà nell'arco massimo di una settimana dal Responsabile del Piazzale.
23. **GESTIONE PARCHEGGIO:** Il Socio, che non potrà accampare diritti di proprietà sulla piazzola assegnata, è responsabile del buon mantenimento della stessa, provvedendo a mantenerla pulita e a liberarla da erbacce o simili. Non è consentito depositare sulla piazzola alcunché non sia stato deliberato specificatamente dall'assemblea, con particolare riferimento a materiale non attinente l'attività di plein air. Non è consentito posizionare a terra teli che modificano la normale permeabilità del terreno. E' consentito, il ricovero di materiali vari purché sia preventivamente disposto in un apposito cassone in lamiera zincata (non verniciata) o di altro materiale ignifugo, le cui dimensioni non potranno eccedere cm.300 in larghezza, cm 50 in profondità e cm.80 in altezza. I materiali contenuti nei cassoni sopra descritti, non dovranno in nessun modo costituire un pericolo per gli altri soci e rispettivi mezzi è quindi vietato il ricovero di sostanze infiammabili ed esplosive di qualsiasi genere. Il cassone di cui sopra dovrà essere posizionato all'interno della piazzola assegnata in modo tale da non ostacolare il posizionamento del proprio mezzo e/o le manovre dei mezzi adiacenti. Ogni Socio potrà posizionare sulla propria piazzola un solo cassone.
24. **USO DEL PARCHEGGIO:** Per un corretto uso della piazzola, è vietato:
 - a) Utilizzare la piazzola per uso campeggio e pernottare all'interno delle aree dell'Associazione;
 - b) Utilizzare l'area del parcheggio per giochi in genere;
 - c) Cambiare la piazzola anche momentaneamente con altri Soci se non preventivamente autorizzati dal responsabile del Piazzale;
 - d) Effettuare sulla piazzola lavori non autorizzati dal Consiglio direttivo
 - e) Lasciare il mezzo con l'impianto elettrico attivo
 - f) Lasciare il mezzo con l'impianto del gas aperto
 - g) Lasciare il mezzo privo – anche temporaneamente – della copertura RCA prevista del codice della strada
25. **DECORO DEL PARCHEGGIO:** Per decoro e per evitare che si creino le condizioni per la proliferazione di topi, formiche e/o altri insetti, è richiesta al Socio la massima attenzione nella pulizia della piazzola assegnata. Nell'ipotesi in cui il Responsabile del Piazzale accerti lo stato di abbandono od una generale presenza di sporcizia nella piazzola, l'assegnatario sarà contattato ed invitato ad effettuare la radicale pulizia della propria area. In mancanza di intervento da parte del Socio entro i tempi comunicati, il Responsabile del Piazzale potrà contattare un'impresa specializzata per effettuare la pulizia stessa, con addebito spese a carico all'assegnatario.
26. **REVISIONE DELLE ASSEGNAZIONI:** Il Consiglio direttivo, per motivi organizzativi di una migliore viabilità o altro interesse generale dell'Associazione, potrà procedere in qualsiasi momento alla revisione delle piazzole assegnate e chiedere all'assegnatario di una piazzola lo spostamento del proprio mezzo in altra piazzola adeguata alle dimensioni del veicolo. Il Socio che riceve comunicazione ufficiale di assegnazione di altra piazzola, sarà tenuto a procedere, al massimo entro 30 giorni, allo spostamento del proprio mezzo.

Caravan Camper Livorno aps

27. ANIMALI DOMESTICI: All'interno dell'area è obbligatorio tenere i cani al guinzaglio rispettando il Regolamento dei Cani del Comune di Livorno.
28. RADIAZIONE IMMEDIATA DEL SOCIO: Verrà immediatamente radiato perdendo ogni diritto chiunque effettui le seguenti operazioni:
- a) sostituzione dell'olio motore od altro materiale provocando inquinamento all'ambiente;
 - b) scarico liquami fuori dagli spazi all'uopo previsti (pozzetto / griglia di scarico);
 - c) non provveda allo spostamento del mezzo come previsto dal precedente art.26;
29. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI: Il Socio che non rispetti quanto previsto dal presente Regolamento sarà soggetto ai provvedimenti disciplinari nelle modalità previste dallo Statuto dell'Associazione.

Il presente regolamento composto da 4 pagine e 29 articoli è stato approvato dall'assemblea dei soci del 18/11/2022

Il Segretario dell'Associazione
F.to Andrea Boninti

Il Presidente dell'Associazione
F.to Andrea Geromin